



MILLENNIUM CHALLENGE ACCOUNT – CÔTE D'IVOIRE

DP REF.	DP/SBQ/IDIQ/020
Intitulé de l'activité	Réalisation d'études techniques et de conception nécessaires à la réalisation du programme de construction de collèges de proximité, incluant les aspects environnementaux et sociaux ainsi que la supervision de l'exécution des travaux
Objet de la réunion	Conférence préalable
Date	27 février 2019 de 13h30 à 14h30
Lieu	Pullman Hôtel – Abidjan Plateau

Etaiement présentes :

Pour MCA-Côte d'Ivoire/CNPC :

- Lambert Kouassi, Responsable de passation des marchés, CNPC
- Dr Yao Kouassi, Responsable du projet Skills, CNPC
- Juste Kodja, Architecte et Consultant MCC USA
- Jaques Bérubé, Consultant environnementaliste MCC USA
- Rachida Berri, Senior Spécialiste en passation CARDNO USA
- Massaran Sanogoh, Spécialiste en passation CARDNO USA
- Tchétché Obin, Expert Secteur Privé, CNPC
- Florent A.Botto, Expert en Evaluation Environnementale et Sociale, CNPC

Pour les Consultants (Bureaux d'Etudes & Cabinets d'architecture) présents dans la salle de conférence et ceux en ligne à travers la plateforme Zoom - Voir fiches de présence en annexe.

1. Introduction

M. Kouassi Lambert, Responsable de Passation Marchés du CNPC a ouvert la session à 13h30 en souhaitant la bienvenue aux participants. Par la suite, Dr. Kouassi a présenté le Programme du Compact MCC qui est un don du Gouvernement Américain au Gouvernement de Côte d'Ivoire dont la mise en œuvre est faite conformément aux procédures MCC.

Deux présentations incluant respectivement les aspects techniques, sociaux et environnementaux ainsi que la supervision de l'exécution des travaux ont été faite par les consultants du MCC.

Concernant le volet Procurement, la Sénior Procurement Spécialiste a fait une présentation sur les procédures de Procurement du MCC relativement au dossier de sollicitation de propositions en cours et dont le processus s'étalant sur une période globale du Compact allant de la réception des offres, de leur évaluation, aux contestations (Bid challenge), négociations, etc. jusqu'à la signature du contrat.

Il a été procédé ensuite à la séance des questions/réponses comme reporté à la section 2 du présent PV.

Avant de clôturer la séance, la possibilité a été donnée aux représentants des bureaux d'études et des cabinets d'architecture de poser, soit en direct ou en ligne, les questions concernant le dossier de sollicitation de propositions ou de transmettre d'éventuelles demande de clarifications additionnelles à l'agent de passation par mail à l'adresse mail indiquée dans la Demande de Proposition. L'équipe du PA/MCA-Côte d'Ivoire apportera les réponses attendues qui seront diffusées aussi à tous les participants et soumissionnaires intéressés ayant reçu la demande de proposition.

2. Questions/ Réponses

Q1	Les soumissions seront-elles rédigées en français ou en anglais ? Quelle sera la devise de la proposition financière ?
A1	<ul style="list-style-type: none"> • Conformément à la Section II de la DP - ITC 11.1, la proposition (technique et financière) doit être rédigée en langue française. • Conformément à la Section II de la DP – ITC 16.1, la ou les monnaies de la proposition sont : « US Dollars » et/ou la monnaie locale « Francs CFA ».
Q2	Pour les soumissions en USD, quel sera le taux de change de référence ?
A2	Conformément à la Section II de la DP – ITC 24.9, la date du taux de change pour l'évaluation des propositions sera le taux de vente à la date coïncidant le 7 ^{ème} jour calendaire avant la date limite de dépôt des propositions.
Q3	Pouvons-nous recevoir la présentation Powerpoint de la conférence préalable par mail ?
A3	<p>La présentation de la conférence préalable sera partagée à tous les participants présents physiquement dans la salle de conférence de l'hôtel Pullman et en ligne via la plateforme Zoom ainsi qu'à tous les soumissionnaires ayant exprimés leur intérêt pour cette consultation.</p> <p>Cependant, la présentation PowerPoint n'est qu'une synthèse de la DP.</p>

Q4	La soumission du formulaire d'enregistrement constitue-t-elle la preuve d'enregistrement dans la base de données des partenaires qui prendront part à l'appel d'offre, même sans accusé de réception après transmission ?
A4	<p>Quoique cela n'est pas une condition de participation à l'appel d'offre, il est important de renseigner le formulaire d'enregistrement par les consultants et de le retourner à l'agent de passation pour garantir la diffusion des mises à jour relatives à la Demande de Propositions à tous les soumissionnaires ayant exprimés leur intérêt.</p> <p>L'agent de passation est tenu de confirmer la réception des formulaires renseignés par les soumissionnaires.</p>
Q5	Le budget annonce de 2160KUSD concerne-t-il l'ensemble des prestations à réaliser pour les 4 missions des 74 à 84 collègues ?
A5	Le budget prévisionnel total disponible pour l'ensemble des Ordres de Services sera communiqué incessamment.
Q6	Comment se feront le partage des consultations à l'intérieur du contrat cadre entre les 10 consultants qualifiés ?
A6	<p>Les adjudicataires des contrats IDIQ seront sollicités pour répondre aux Demandes de Propositions d'Ordre de Services (DPOS) pour des tâches spécifiques et ponctuelles qui seront lancées par MCA-CI durant la période du Compact.</p> <p>MCA-CI adaptera la procédure de Sélection au Moindre Coût (SMC) à chaque ordre de Services comme indiqué à la Section II – ITC 36.1 de la DP.</p>
Q7	<p>Dans la proposition financière, il est seulement demandé les taux des 5 experts clés. Quand en est-il du personnel d'appui, des frais remboursables, etc. ? tous les prix doivent-ils être consolidés sur les 5 postes clés ?</p> <p>En quoi cette proposition nous engage puisqu'il y aura des consultations subséquentes à travers le contrat cadre ?</p>
A7	<p>Conformément à la Section I - ITC 12.5, la proposition financière doit énumérer tous les prix associés à la mission y compris la rémunération du personnel (étranger et local, sur le terrain et au siège social du consultant) ainsi que les frais de déplacement.</p> <p>Cette proposition financière servira pour vérifier la raisonnable des prix avant de sélectionner les attributaires du contrat cadre IDIQ et permettra également à MCA-CI d'avoir une estimation sur les coûts des prestations et du personnel clé.</p>
Q8	Au cours de la présentation vous avez demandé que l'offre financier soit protégée par un mot de passe qui sera communique uniquement par demande, alors j'aimerais savoir lors de la soumission c'est-à-dire le 28 mars 2019 nous allons transmettre les offres sans le mot de passe ?

A8	<p>Toute proposition doit être soumise par voie électronique conformément à la clause ITC 17.1 – Section de la DP et doit être reçue suivant la procédure indiquée à l’Annexe 1 – Section II de la DP.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tous les documents (proposition technique et proposition financière) soumis doivent être en format PDF ; • Les propositions financières doivent être protégées par un mot de passe pour l’accès. Ce mot de passe sera demandé par l’agent de passation seulement aux soumissionnaires techniquement qualifiés pour l’ouverture de leur proposition financière. <p><i>NB : Nous recommandons aux potentiels soumissionnaires de commencer à s’exercer à travers des fichiers PDF protégés par mot de passe pour éviter les surprises de dernières minutes au moment de l’envoi et de ne pas oublier leurs mots de passe</i></p>
Q9	Quel planning doit-on fournir sachant que les prestations seront morcelées en plusieurs missions ?
A9	Planning à fournir en se basant sur les Services requis dans l’Exemple d’Ordre de Services inclus dans la DP. Voir Formulaire Tech. 6
Q10	Nous aimerions savoir si c'est possible d'avoir une vision des endroits des sites concernés en google Map pour nous éclairer (ou des photos) pour nous éclairer pour les conditions environnementales ?
A10	Les sites n’étant pas encore formellement identifiés, retenez à ce stade que les zones concernées par ce projet, sont les régions de Gbêkê (Bouaké) et de San Pedro.
Q11	Quel planning doit-on fournir sachant que les prestations seront morcelées en plusieurs missions ?
A11	Idem Q/A9 (Planning à fournir en se basant sur les Services requis dans l’Exemple d’Ordre de Services inclus dans la DP. Voir Formulaire Tech. 6)
Q12	Lors des études et de la présentation du projet est-ce que vous auriez besoin d’une animation 3D de l’ensemble du projet ?
A12	Toutes les vues y compris les vues 3D permettant une meilleure compréhension du projet sont requises.
Q13	Les plans d’exécution sont-ils faits par les cabinets ou les bureaux d’Etudes ?

A13	Pour le volet <u>Infrastructure</u> : Les plans d'exécution sont faits par la Maitrise d'œuvre et mis à la disposition des entrepreneurs qui devront les infirmer ou les confirmer, engageant de ce fait, leur responsabilité.
Q14	A l'instar des plans d'exécution, qui est en charge des études géotechniques, des levés topographiques ?
A14	<u>Etudes géotechniques</u> : MCA-CI engage et paie un ou plusieurs Laboratoires agréés pour les études géotechniques (Voir 2. Rôles et responsabilités des intervenants clés, 2.5 Laboratoire). Mais, il est de la responsabilité de la Maitrise d'œuvre d'exiger toutes les études géotechniques et autres essais requis dans le cadre de ses différentes missions. <u>Levés topographiques</u> : Les levés topographiques sont entièrement assurés par la Maitrise d'œuvre.

Avant de clôturer la conférence, le PA a remercié les participants en réitérant le fait que bonne note a été prise de toutes leurs questions et que les réponses seront données à toutes les préoccupations formulées et leur seront partagées.

La conférence a été clôturée à 14h30.

Annexes (fichiers séparés)

1. Présentation de la conférence préalable
2. Fiches de présence